

Stellenangebot/Festanstellung

(Ihre Unterlagen behandeln wir diskret)

**21M03010 Bilanzbuchhalter m/w/d  
befristet: Elternzeitvertretung**

Für einen traditionsreichen, leistungsstarken Konzern der Energiebranche suchen wir zum nächstmöglichen Termin Unterstützung in der Bilanzbuchhaltung.

**Aufgaben**

- laufende Buchführung der Tochtergesellschaften
- erstellen von Monats-/Quartalsberichten
- Abstimmung des Lieferungs- und Leistungsverkehrs
- Erstellung von Jahresabschlüssen und Lageberichten
- Betreuung von Wirtschaftsprüfern bei der Jahresabschlussprüfung
- Ansprechpartner für bilanzielle Fragestellungen

**Anforderung**

- abgeschlossene kaufmännische Ausbildung mit Weiterbildung zum Bilanzbuchhalter
- mehrjährige Berufserfahrung in o.g. Bereich
- bilanzsicher
- Kenntnisse in HGB und Steuerrecht
- IT: MS-Office, SAP
- Kommunikationsfertigkeit sowie ausgeprägte Teamfähigkeit
- Fähigkeit, Sachverhalten zu erkennen und zu lösen

**Arbeitsort:** Mannheim

**Arbeitsbeginn:** sofort bzw. nach Vereinbarung

**Vertragsart:** Vollzeit, befristet Elternzeitvertretung, Direktanstellung beim Kundenunternehmen

**Position:** mit Berufserfahrung

Das Unternehmen bietet Ihnen Gestaltungs- und Karrieremöglichkeiten, ausgezeichnete Weiter-/Fortbildungsangebote sowie attraktive Vergütungsmodelle.

Wir freuen uns auf Sie und Ihre aussagekräftige Bewerbung per E-Mail mit Angabe unserer Referenznummer, Ihre Gehaltsvorstellung und dem nächst möglichen Eintrittstermin. Dateigröße max. 5MB.

Haben Sie noch Fragen?

Sie erreichen uns telefonisch vorab unter 06202-5772815.